

Catalogue de formations IA

De la sensibilisation à l'accompagnement dans la durée : quatre formats pour PME et organismes de formation



Product leader pendant une vingtaine d'années dans le SaaS B2B, l'AdTech et le MarTech, avec des responsabilités de direction produit chez Yahoo, Amazon ou Access entre autres, j'ai construit plusieurs plateformes SaaS basées sur l'IA depuis zéro et dirigé des équipes transverses de plus de 50 personnes réparties sur cinq pays. Je ne suis pas développeur ni data scientist : mon angle sur l'IA est celui d'un stratège produit ancré dans le quotidien des entreprises, qui a lui-même déployé ces outils en conditions réelles, priorisé des cas d'usage et arbitré des questions de gouvernance de données, pas d'un expert technique qui en parle de l'extérieur.

Ce catalogue s'appuie sur des missions complètes de formation IA appliquée livrées en 2026, détaillées plus bas sous forme anonymisée : une entreprise industrielle et un groupe immobilier, mais adaptables à tout secteur d'activité. Quatre formats, du plus court au plus engageant, chacun avec un objectif observable, un contenu détaillé et un livrable défini à l'avance.

Format 1 — Conférence « Comprendre l'IA en entreprise »

Public	Étudiants, professionnels en formation continue, cycle de conférences internes ou grand public
Format	1h30 à 2h, présentiel ou distanciel, jusqu'à 150-200 personnes, aucun prérequis
Objectif	À l'issue, les participants savent distinguer un usage IA qui crée de la valeur d'un effet de mode, à partir de cas réels, et connaissent les risques à encadrer avant de se lancer en entreprise

Déroulé :

1. Où en est réellement l'IA en entreprise en France aujourd'hui : ce qui a changé depuis deux ans, ce qui relève encore de la promesse marketing (avec, au passage, ce qu'est un LLM et ce qu'il n'est pas)
2. Deux cas commentés, anonymisés : une entreprise industrielle et un groupe immobilier — ce qui a fonctionné, ce qui a coïncé, pourquoi
3. Sécurité et souveraineté des données : le vrai risque pour une entreprise qui laisse ses équipes utiliser l'IA sans cadre, et ce qu'il faut absolument encadrer avant de se lancer
4. Une grille simple pour évaluer un cas d'usage avant de s'y lancer
5. Questions/réponses

Livrable : la grille de lecture, en PDF, remise aux participants

Repère tarifaire : forfait 200 à 300 € pour 2h selon taille de l'audience

Format 2 – Atelier métier « Équiper une fonction »

Public	Une équipe, un métier : 8 à 15 personnes de la même fonction
Format	Demi-journée (4h) par métier, présentiel, un poste informatique par participant
Objectif	Repartir avec des prompts opérationnels sur les tâches réelles de CE métier, pas une démonstration générique valable pour tout le monde

Le principe : un atelier = un métier. Plutôt qu'une session généraliste, le client choisit un ou plusieurs métiers dans le menu ci-dessous ; chaque session se concentre entièrement sur les tâches, les outils et les risques propres à cette fonction.

Métier	Cas d'usage travaillés en atelier
Commercial & vente	Prospection ciblée, relances personnalisées, synthèse d'appels, préparation de rendez-vous, réponses à appels d'offres
Marketing & communication	Création de contenu (posts, newsletters), briefs créatifs, veille concurrentielle, optimisation de visibilité
RH & recrutement	Fiches de poste, tri et synthèse de CV, trames d'entretien, communication interne
Finance & comptabilité	Synthèse de factures et notes de frais, reporting mensuel, aide à la budgétisation
Juridique & contrats	Relecture et synthèse de contrats, veille réglementaire, rédaction de clauses types
Opérations & production	Documentation de procédures, supports qualité, planification et suivi de chantier ou de production
Direction & stratégie	Synthèse de rapports, veille concurrentielle, préparation de comités, aide à la décision

Déroulé type (identique dans sa structure, le contenu change avec le métier) :

1. Les bases d'un prompt qui marche, appliquées directement aux tâches du métier choisi (rôle, tâche, contexte, format)
2. Sécurité des données propre au métier : ce qu'on ne transmet jamais (RIB et données bancaires en finance, dossiers confidentiels en RH, données clients en commercial, etc.)
3. Les cas d'usage du métier (voir menu ci-dessus), traités en direct sur les dossiers réels du groupe
4. Plan d'action individuel à 30 jours

Livrabile : fiche de 3 prompts métier prêts à l'emploi + plan d'action à 30 jours

Repère tarifaire : 450 à 500 € la demi-journée par métier, tarif dégressif à partir de 3 métiers programmés sur plusieurs demi-journées

Format 3 – Parcours « Transformer l'organisation »

Public	Entreprise en intra, ou module intégré à un cursus de formation continue / executive education, groupe de 6 à 15 personnes, plusieurs métiers représentés
Format	3 à 4 jours, consécutifs ou étalés sur plusieurs semaines
Niveau	Débutant à intermédiaire, groupes mixtes (direction, managers, équipes opérationnelles) acceptés

Différence avec l'atelier métier (Format 2) : ici on ne traite pas un seul métier mais on construit l'infrastructure IA de toute l'organisation — gouvernance des données, espace de travail commun, automatisations — avec un module cas d'usage qui pioche dans le même menu que le Format 2 pour chaque fonction représentée dans la salle.

Objectifs pédagogiques

À l'issue du parcours, les participants seront capables de :

1. Utiliser un outil IA de façon autonome (mémoire, connecteurs), et savoir quelles données peuvent ou non lui être transmises

2. Rédiger des prompts structurés et réutilisables pour les tâches récurrentes de leur métier
3. Produire, à partir de documents réels de l'entreprise, un livrable exploitable avec vérification humaine systématique
4. Mettre en place au moins une automatisation opérationnelle sur un besoin métier identifié

Les six modules

Module 1 — Maîtriser un outil IA de A à Z

Objectif : Créer et utiliser un espace de travail IA à mémoire persistante, activer les connecteurs pertinents, et distinguer les données qui peuvent ou non être envoyées à l'outil

Contenu : Fonctionnement d'un LLM, interface et espaces de travail à mémoire persistante, connecteurs (email, agenda, stockage), choix du modèle selon la tâche, règles de sécurité des données adaptées au secteur de l'entreprise

Activité : Création guidée d'un espace de travail dédié à l'entreprise : contexte permanent, glossaire métier, modèles de documents récurrents

Cas pratique : Sur une mission récente dans une entreprise détenant des brevets industriels : mise en place d'une classification des données en trois niveaux (donnée qui reste sur l'infrastructure interne, donnée anonymisable et utilisable, donnée publique), validée par la direction avant de former qui que ce soit

Livrable : Un espace de travail IA opérationnel par participant, avec mémoire contextuelle de l'entreprise

Module 2 — Prompt Engineering transverse

Objectif : Rédiger un prompt structuré et construire des modèles de prompts réutilisables par toute l'équipe, au-delà d'un seul métier

Contenu : Structure rôle + tâche + contexte + format, itération et affinage d'un résultat, création de modèles de prompts avec variables, partagés entre fonctions

Activité : Réécriture collective d'un prompt vague en prompt structuré, sur des cas touchant plusieurs métiers du groupe

Cas pratique : Chaque participant identifie sa tâche la plus chronophage et construit son « prompt prioritaire »

Livrable : Bibliothèque de prompts communs à l'entreprise, au moins 3 par participant

Module 3 — Cas d'usage par métier

Objectif : Pour chaque fonction représentée dans la salle, produire une analyse structurée à partir d'un document réel et identifier les points nécessitant une vérification humaine

Contenu : Cas d'usage puisés dans le même menu métiers que l'atelier à la carte (Format 2), couvrant les fonctions réellement présentes dans le groupe

Activité : Ateliers en sous-groupes métier, chacun sur ses documents et tâches réels

Cas pratique : Sur une mission récente dans l'immobilier, trois besoins métier réels ont été traités : fiabilisation d'un prompt de devis déjà initié par le client, rédaction d'une offre d'achat sur modèle standardisé, et construction d'un rétroplanning de chantier décliné automatiquement en fiche de tâches par intervenant

Livrable : 3 prompts métier par fonction, testés et validés, prêts à réutiliser en autonomie

Module 4 — Écosystème et outils du quotidien

Objectif : Structurer un espace de travail numérique commun autour de l'IA : bases de données, documents, suivi

Contenu : Bases de données et vues (kanban, calendrier), intégration avec Excel et Word, gestion documentaire, dashboards de suivi

Activité : Conception collective d'une base de suivi partagée entre les métiers représentés

Cas pratique : Sur la même mission immobilière : construction d'une base de suivi d'opérations reliée à une base chantiers/intervenants, avec alerte automatique sur échéance dépassée

Livrable : Structure de suivi commune, prête à être alimentée par toute l'équipe

Module 5 — Automatisation des processus

Objectif : Mettre en place au moins une automatisation opérationnelle sur un besoin métier identifié

Contenu : Connexion des outils, automatisations déclencheur → action IA, tâches planifiées, limites à connaître (un brouillon d'email généré par l'IA ne part jamais seul, l'envoi reste un geste humain)

Activité : Démonstration d'une automatisation type « document déposé → notification avec résumé »

Cas pratique : Sur la mission immobilière : à partir d'un rétroplanning de chantier généré par l'IA, génération automatique d'une fiche de tâches individuelle par intervenant

Livrable : Une automatisation fonctionnelle, documentée (déclencheur, action, prompt utilisé)

Module 6 — Atelier personnalisé et plan d'action

Objectif : Repartir avec un plan d'action daté, appliqué à ses propres projets réels, et une feuille de route commune pour l'organisation

Contenu : Travail sur les projets réels de l'entreprise, finalisation des automatisations prioritaires, test final, bilan

Activité : Chaque participant travaille sur un dossier réel avec accompagnement, puis mise en commun collective

Cas pratique : Test final en mise en situation pratique, pas de QCM théorique : un document réaliste est fourni, chaque participant produit un livrable, évalué sur trois critères (qualité du prompt, pertinence du résultat, réflexe de vérification humaine)

Livrable : Plan d'action individuel + feuille de route collective + bilan de formation

Dispositif d'évaluation

Avant : test de positionnement en ouverture : auto-évaluation + questions de connaissance de base sur l'IA générative, pour ajuster le rythme du parcours

Pendant : compte-rendu pédagogique après chaque module

Après : test final en mise en situation pratique (pas de QCM théorique) : document réaliste fourni, livrable produit avec l'outil IA, évalué sur la qualité du prompt, la pertinence du résultat et le réflexe de vérification humaine avant validation

Traçabilité : feuille d'émargement signée chaque jour, résultat du test final conservé, compte-rendu transmis à l'organisme si la mission passe par un tiers

Plan d'adoption post-formation

J+7 : chaque participant a testé son prompt prioritaire (Module 2) sur une tâche réelle

J+30 : la structure de suivi (Module 4) est alimentée sur au moins 2 cas réels, l'automatisation du Module 5 fonctionne sans intervention manuelle — point de suivi proposé : visio de 30 à 45 minutes

J+90 : les cas d'usage du Module 3 sont utilisés en routine par au moins 2 personnes par métier, bilan chiffré du temps gagné à comparer aux indicateurs de départ

Livrable : feuille de route IA validée + rapport final

Repère tarifaire : 800 à 1050 € par jour de formation

Format 4 — Accompagnement continu « Ancrer les usages »

Public	Entreprises ayant suivi un parcours ou un atelier, ou souhaitant un accompagnement sans formation initiale lourde
Format	1h par participant et par mois en visioconférence, synthèse écrite à chaque séance, sur 3 à 4 mois
Objectif	Transformer les usages individuels testés en formation en pratiques durables, avec un interlocuteur unique pour lever les blocages

C'est le format que j'ai mis en place à la suite d'une mission industrielle récente : un point mensuel individuel par participant, complété par une demi-journée de consulting mensuelle avec la direction pour trancher les sujets transverses qui dépassent le cadre individuel (choix d'infrastructure, arbitrages entre outils, déblocage de points durs côté IT). Contrairement aux trois formats précédents, ce n'est pas un événement ponctuel mais un service qui s'inscrit dans la durée.

Déroulé type : point individuel mensuel et compte-rendu écrit, puis point mensuel avec la direction sur les décisions transverses

Livrable : compte-rendu mensuel + bilan trimestriel

Repère tarifaire : sur devis, fonction du nombre de participants suivis

Deux missions de référence (anonymisées)

Ces deux missions servent de base concrète aux cas pratiques intégrés dans les formats ci-dessus. Les noms des entreprises et des personnes sont volontairement omis pour des raisons de confidentialité contractuelle.

Mission 1 — Entreprise industrielle (deeptech du recyclage chimique)

Formation sur site, 4 jours, 11 personnes réparties sur 6 fonctions : direction, R&D, production, communication, gestion de projet, management transverse.

Premier chantier avant toute formation : classer les données, parce que l'entreprise détient des brevets industriels. Mise en place d'une grille à trois niveaux (donnée qui reste sur l'infrastructure interne, donnée anonymisable et utilisable, donnée publique), validée par la direction avant de former qui que ce soit.

Formation ensuite déclinée par métier : en R&D, croisement de données de laboratoire pour accélérer une analyse qui prenait auparavant plusieurs heures de recoupement manuel ; en production, automatisation d'un export de données jusque-là réalisé à la main.

Un accompagnement mensuel (suivi individuel + consulting transverse) a été mis en place à l'issue de la formation, sur le modèle du Format 4 ci-dessus.

Mission 2 — Groupe immobilier (holding)

Formation IA pour les équipes d'un groupe immobilier (marchand de biens, foncière, agence de transaction, conseil en investissement, rénovation), en intra sur 3 jours (20 heures), dans le cadre d'un mandat de sous-traitance pour un organisme de formation partenaire.

Structure en six modules : prise en main complète de l'outil IA (interface, mémoire, connecteurs, sécurité des données) ; prompt engineering ; cas d'usage métier à partir de documents réels anonymisés (documents d'urbanisme, diagnostics, compromis de vente, dossiers bancaires) ; structuration d'un espace de travail numérique partagé pour le suivi des opérations ; automatisation d'un processus récurrent ; atelier personnalisé et plan d'action sur les dossiers réels de l'équipe.

Les trois besoins métier identifiés avec le client ont servi de fil rouge aux cas pratiques : fiabilisation d'un prompt de génération de devis déjà initié en interne, rédaction d'une offre d'achat sur un modèle standardisé, et construction d'un rétroplanning de chantier décliné automatiquement en fiche de tâches par intervenant.

Point de vigilance RGPD traité en amont : tous les documents métier utilisés en formation ont été anonymisés avant la session (noms, adresses, coordonnées bancaires retirés ou remplacés).

Note sur les repères tarifaires

Ces repères partent d'un point de comparaison réel : le marché de ce type de formation en entreprise se situe autour de 120 à 150 €/h, ramené ici à une journée de 7h. Chaque organisme (CCI, GRETA, écoles, organismes privés) a sa propre grille pour les formateurs et intervenants extérieurs : demandez-la avant de proposer un prix. Ces chiffres sont à valider au cas par cas et non à annoncer comme un tarif fixe.